

(様式1)

## 令和7年度不祥事根絶取組計画

所属名		静岡県立新居高等学校 定時制の課程		
継続的取組	・職員相互の「挨拶プラス一言」運動の推進を図ること。 ・管理職による職員への声掛けを積極的にすること。 ・少人数の職場であるという利点を生かし、月例職員会議および日常の職員室でのミーティング等で、生徒や職員の話題等の情報交換をすること。			
	月	実施テーマ	実 施 内 容	特色ある取組
月別取組	4	教職への誇り・使命感 交通安全・飲酒運転	・訓示（教育公務員としての在り方） ・「春の交通安全運動」に際して、通勤での交通事故防止の徹底	
	5	セクハラ・わいせつ その他	・不祥事根絶チェック表の実施 ・人事評価面談での自己目標確認、懇談、相談	○
	6	交通安全・飲酒運転 個人情報の流出	・事故削減プログラムの確実な実施 ・定期テスト等に伴う個人情報取り扱いの確認	
	7	不祥事全般 不適正な会計処理	・夏季休業中の服務についての確認、注意 ・公金の厳正な取り扱いについて	
	8	不祥事全般	・県からの通知をもとに注意喚起	
	9	教職への誇り・使命感 その他	・訓示（教育公務員としての在り方） ・人事評価面談（中間報告）での確認、懇談、相談	
	10	不祥事全般 職場の雰囲気づくり	・人権指導者研修会報告 ・ストレスチェック	○
	11	個人情報の流出 その他	・定期テスト等に伴う個人情報取り扱いの確認 ・人事評価面談（中間報告）での課題や悩み等の確認	
	12	不祥事全般 交通安全・飲酒運転	・冬季休業中の服務についての確認、注意 ・「年末の交通安全運動」に際して、飲酒運転撲滅の徹底	
	1	教職への誇り・使命感 その他	・訓示（教育公務員としての在り方） ・人事評価面談（年度末）での成果確認、懇談、相談	
	2	不祥事全般 体罰	・県からのコンプライアンス通信をもとに注意喚起 ・体罰調査と体罰防止喚起	
	3	教職への誇り・使命感 個人情報の流出	・「年間反省とそれに基づく次年度への課題」の確認 ・入試業務の確実な実施と廃棄期限文書等の適切な廃棄	

## 教職員の生徒指導に係る共通ルール

所属名	静岡県立新居高等学校 定時制の課程																
<p>1 生徒との携帯電話での連絡及びメール・SNSの使用について</p> <p>(1) 平日における携帯電話での連絡について</p> <p>ア 生徒へ連絡を行う場合は、生徒の携帯電話には行わず、生徒宅の固定電話か、保護者の携帯電話連絡を行う。左記連絡先への連絡が取れない場合、学校の電話を使用して生徒の携帯電話に連絡をとる。</p> <p>イ 生徒からの連絡は、教職員個人の携帯電話ではなく、学校の電話に連絡するよう指導する。</p> <p>ウ 緊急の連絡を必要とする場合、又は生徒の安全・人命等に影響を及ぼす場合で、早急に生徒の居場所等を特定する必要がある場合は、この限りではない。</p> <p>(2) 休日等に携帯電話・メール・SNSを使用する場合について</p> <p>ア 教職員と生徒の間で携帯電話・メール・SNSを使用する場合は、教育活動（部活動・行事指導等）で、かつ関係生徒全員に関わる場合に限ることとし、個人的な指導や私的なやりとりは一切行わない。</p> <p>イ 教育活動で全員に関わる場合であっても、その趣旨を保護者に十分説明するなど、保護者から誤解を受けないように努めることとする。</p> <p>2 生徒との面談や相談等の実施方法について</p> <p>ア 生徒との面談や相談等は、原則として電話（携帯電話を含む）やメール・SNSを使用して行わない。</p> <p>イ 原則として校内又は保護者在宅時の生徒宅で実施する。</p> <p>ウ 実施する場合は、組織的に対応し教職員間で情報を共有し透明性を高める。</p> <p>エ 特に、突発的な個人面談や相談等については、教職員間の報告・連絡・相談を密にし、教職員個人で対応しないようにする。</p> <p>3 教職員の自家用車への生徒の乗車について</p> <p>原則として、自家用車には生徒を乗車させない。ただし、緊急等の場合を除く。</p> <p>4 その他</p> <p>上記1～3の共通ルールでは対応できないような状況が発生した場合は、管理職の許可を得て対応する。</p> <p>＜共通ルールの周知予定＞</p> <table><tr><td>令和7年4月頃</td><td>教職員に対して職員会議にて周知</td></tr><tr><td>令和7年4月頃</td><td>保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知</td></tr><tr><td>令和7年5月頃</td><td>学校ホームページに掲載予定</td></tr><tr><td>令和7年7月頃</td><td>生徒保護者面談による周知</td></tr><tr><td>令和7年9月頃</td><td>教職員に対して職員会議にて周知</td></tr><tr><td>令和7年9月頃</td><td>保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知</td></tr><tr><td>令和8年1月頃</td><td>教職員に対して職員会議にて周知</td></tr><tr><td>令和8年1月頃</td><td>保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知</td></tr></table>		令和7年4月頃	教職員に対して職員会議にて周知	令和7年4月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知	令和7年5月頃	学校ホームページに掲載予定	令和7年7月頃	生徒保護者面談による周知	令和7年9月頃	教職員に対して職員会議にて周知	令和7年9月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知	令和8年1月頃	教職員に対して職員会議にて周知	令和8年1月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知
令和7年4月頃	教職員に対して職員会議にて周知																
令和7年4月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知																
令和7年5月頃	学校ホームページに掲載予定																
令和7年7月頃	生徒保護者面談による周知																
令和7年9月頃	教職員に対して職員会議にて周知																
令和7年9月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知																
令和8年1月頃	教職員に対して職員会議にて周知																
令和8年1月頃	保護者・生徒にて、Cラーニングにより一斉通知																